동대문구시설관리공단 제2026-55호

동대문구시설관리공단 직원 공개채용 공고

동대문구시설관리공단에서 근무할 창의적이고 직무에 적합한 직원을 아래와 같이 모집합니다.

2026년 11월 9일

동대문구시설관리공단이사장

1. 채용분야 : 총 3명 (기술직 2명, 업무직 1명)

직종	직급	분야	주요 수행업무	채용 인원	채용 구분	채용 방법
기술직	8급	전기①	- 사업장 전기설비 등의 유지, 관리, 개선 등과 관련된 자체점검·보수·관리 업무 - 공사 및 위탁 관련 검토·발주·계약·관리 업무 - 기타 행정 및 부서업무 지원	1명	청년 채용	공개 경쟁
기술직	8급	전기②		1명	보훈 채용	
업무직	9급	청소 (청풍)	- 청풍유스호스텔 객실 청소 및 침구류 정리 - 부대시설 정비 및 청소, 공용부 환경정비 - 환경용품 관리, 고객응대 등 업무 수행	1명	일반 채용	
비 고	- 기타 자세한 사항은 첨부된 직무기술서 내용 참조 ※ 공단 순환보직으로 인해 인력 운영 상황에 따라 기재된 업무 외 타 업무를 수행할 수 있음					

2. 응시자격 기준

직종	직급	분야	응시자격 기준
기술직	8급	전기①	- 청년고용촉진특별법 시행령 제2조에 따른 청년 및 공단 채용연령에 해당하는 자 (임용예정일 기준 18세 이상 34세 이하) - 해당 분야(전기, 전기공사) 산업기사 이상 자격증 소지자
기술직	8급	전기②	- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 관련 법령에 따른 취업지원대상자 - 해당 분야(전기, 전기공사) 산업기사 이상 자격증 소지자
업무직	9급	청소	- 정신 및 신체 건강한 자 - 충북 제천시 소재 청풍유스호스텔 근무 가능자
공통 사항	- 블라인드 채용으로 학력, 성별, 연령, 거주지에 제한 없음 ※ 관련법령에 의한 청년채용 제외 - 인사규정 제10조 및 관련법령에 의한 채용 결격사유에 해당하지 않는 자에 한함		

3. 응시연령

직종	분야	임용예정일자	응시연령	해당연령
기술직	전기①	26. 12. 30.(수)	**18세 이상 ~ 34세 이하**	생년월일 1991. 12. 31. ~ 2008. 12. 30. 해당자
기술직	전기②	26. 12. 30.(수)	**18세 이상 ~ 60세 이하**	생년월일 1965. 12. 31. ~ 2008. 12. 30. 해당자
업무직	청소			

4.우대사항

우대요건에 따른 가점 산정방식은 동 법률에 따름		
우대요건	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조에 의한 취업지원 대상자 가점 부여 **※ 단, 취업보호(지원)대상자 가점을 받아 합격하는 인원은 분야별 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으므로 분야별 선발 예정 인원이 3명 이하인 경우 가점이 적용되지 아니함**	매 전형 만점의 5%~10%
	장애인, 북한이탈주민 및 다문화가정 출신 지원자 우대	면접시험 만점 5%
	우리 공단 청년인턴 수료자 중 평가점수 우수 수료자 (청년인턴 종료 이후 2년 유효)	전형단계별 2%

5. 결격사유

결격사유	**서울특별시 동대문구시설관리공단 인사규정 제10조(결격사유) 및 관련 법령에 의한 채용 결격사유** ① 대한민국 국민이 아닌 자 ② 피성년후견인과 피한정후견인, 파산자로서 복권되지 아니한 자 ③ 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자 ④ 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자 ⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자 ⑥ 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자 ⑦ 지방공기업법을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자 ⑧ 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자 ⑨ 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자 (※병역법 제76조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 자 포함) ⑩ 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄 나.「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄 다.「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」제2조제2호에 따른 스토킹범죄 ⑪「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자로서 취업제한 기간중에 있는 자

	⑫ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄

6. 근무조건

고용형태	정규직
정년	60세
근무형태	주 5일, 1일 8시간(주 40시간) 근무 ※ 사업장 운영 상황에 따라 주휴일, 근무일수, 근무형태 및 근무시간이 변경될 수 있음 ※ 사업장 근무편성에 따라 교대근무, 연장근무, 당직근무, 휴일(주말)근무가 발생할 수 있음
근 무 예정지	임용일 결정 ※ 사업장별 인력 운영 상황 및 인사발령에 따라 변동될 수 있으며, 최종 근무지는 임용일에 결정
시용기간	최초 근무일로부터 3개월간 시용기간 근무평가 후 임용 결정 ※ 근무평가 결과 직무수행 부적격으로 판단될 경우 시용기간 중이라도 근로계약을 해지할 수 있음
보수	「동대문구시설관리공단 연봉제 규정」에 준하여 지급 기타 자세한 사항은 지방공공기관통합공시 (https://www.cleaneye.go.kr/) 관련 규정 확인 **※ 기준급여표 (2025년 기준급여표, 2026년 인상분 미반영)** **- 8급 : 기준급여 28,261천원 ~ 35,832천원, 경력 적용에 따라 차등 책정** **- 9급 : 기준급여 28,035천원, 경력 미산정** * 초과근무, 휴일근무, 야간근무 발생 시 별도 수당 지급 * 기타 수당 및 성과급(경영평가급) 별도 지급

7. 전형절차 및 방법

가. 전형절차

서류전형	응시자의 자격·경력 기준 적격 여부 심사 **※ 블라인드 위반사항 및 불성실 작성 심사기준(붙임)에 따라 심사**	
⇩		
필기전형	**(1차) NCS**	필기시험 과목별 40% 이상 득점자 중 고득점자순으로 채용인원의 5배수 합격
	(2차) 인성검사	1차 NCS 합격자 및 업무직 대상 실시 (면접 참고자료로 활용)
⇩		
면접전형	면접시험 대상자에 한하여 **면접시험 평정요소**에 따라 평가 ※ 평균 70점 이상 득점자 중 고득점자 순으로 합격 결정	
⇩		
합격기준	**전형별 100%**	

나. 전형방법

1) 서류전형

- **접수기간 :** 2026. 11. 9.(월) ~ 2026. 11. 19.(목) 18:00 까지
  ※ 원서 접수시간 내 접수 완료분에 한함
- **접수방법 :** 동대문구시설관리공단 채용 사이트 접수 > (입사지원사이트 개발완료 시 수정)
- **전형방식 :** 기초심사자료 대상 적.부 심사로 필기전형 자격 부여
  (입사지원서 기재사항 및 경력, 자격증 등 채용 필수요건 충족여부 검토)
  ※ 블라인드 가이드라인 기준 (붙임) 적·부 심사
- **제출서류**

가) 응시원서 및 자기소개서 (블라인드 가이드라인 기준 참조하여 작성)

나) 우대요건증명서 (취업지원대상자, 장애인 등 해당자 파일첨부)

- **서류 접수 시 유의사항**

· 응시자는 반드시 나이, 응시 자격요건 적합여부를 미리 확인하시고 접수하시기 바랍니다.

· 입사지원서에는 반드시 증빙 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나 기재사항이 사실과 다를 경우 합격 취소 등 불이익을 받을 수 있습니다.

· 입사지원서에는 응시분야에 관련된 부분만을 기재하시기 바라며, 그 외 사항을 작성할 경우에는 평가에 반영되지 않음을 알려드립니다.

· 본 채용은 블라인드 채용으로 진행됨에 따라 응시원서 및 자기소개서 작성 시 인적사항(사진, 학력, 출신지역, 가족관계 등)과 관련된 일체의 내용을 제외하고 기재하셔야 합니다.

- **서류전형 합격자 발표 :** 2026. 11. 24.(화) 예정 (합격자발표 공고문 일정으로 확인)

2) 필기전형

- **선발인원 및 선발방법**

<table>
<tr><th rowspan="2">직종</th><th rowspan="2">직급</th><th rowspan="2">분야</th><th colspan="2">시험구분</th><th rowspan="2">선발인원</th><th rowspan="2">선발방법</th></tr>
<tr><th>1차) NCS</th><th>2차) 인성검사</th></tr>
<tr><td>기술직</td><td>8급</td><td>전기</td><td>●</td><td>●</td><td rowspan="2">채용예정
인원의
5배수</td><td rowspan="2">전형별 가점을 가산한 시험성적이 과목별 40% 이상 득점자 중 전 과목 총득점에 의한 고득점 순
(인성검사는 1차 합격자 대상 실시, 미응시 시 면접전형 응시 불가)</td></tr>
<tr><td>업무직</td><td>9급</td><td>청소</td><td></td><td>●</td></tr>
<tr><td colspan="2">동점자
처리기준</td><td colspan="5">- 선발예정 인원을 초과하여 동점자 발생 시 동점자 전원 선발
- 단,「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제31조 제4항에 따라 동점자 중 취업지원대상자 우선 선발
- 동점자 계산 시 소수점 이하 둘째자리까지 계산</td></tr>
</table>

- **시험과목**

구분	직종	직급	분야	문항	과목	시간
NCS (1차)	기술직	8급	전기	평가영역 4개 (영역별 배점 25점)	의사소통능력, 문제해결능력, 디지털능력, 직업윤리	50분
인성검사 (2차)	1차 NCS 합격자 및 업무직(청소) 대상자			210문항	온라인 인성검사	30분

- **필기시험 일정 (합격자발표 공고 시 상세 일정으로 확인)**

구분	차수	시험방법	시험일정	
			시험일자	합격자발표
필기전형	1차	NCS	2026. 11. 28.(토)	2026. 12. 3.(목)
	2차	인성검사	2026. 12. 3.(목)~12. 4.(금)	2026. 12. 8.(화)

※ 필기전형(2차) 인성검사 미응시자 면접전형 응시 불가

3) 면접전형

- **면접일정 :** 2026. 12. 14.(월) 예정 (합격자발표 공고 시 상세 일정으로 확인)
- **제출서류 :** 자격증명서 및 경력증명서 (응시원서 접수 마감일까지 유효한 자격증에 한함)

  ※ 응시원서 기재 내용과 동일해야 하며, 최종 합격 전 공단에서 요구하는 기간 내에 해당 응시 자격을 증명할 수 있는 서류 미제출 시 불합격 처리 및 임용 불가

- **전형방식**
  - 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 검정
  - 면접시험 대상자에 한해 면접시험 평정요소에 따라 평가
  - 평균 70점이상 득점자 중 고득점자 순으로 합격 결정
- **면접시험 평정요소**

심사항목	평가등급	배점	평가위원
5분야	**5등급**	**100점**	1/2 이상의 외부위원 및 내부위원으로 구성
직원으로서의 정신자세	5등급	20	
전문성	5등급	20	
의사발표정확성	5등급	20	
성실성	5등급	20	
발전가능성	5등급	20	

- 블라인드 채용관련 유의사항

· 자격기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않습니다.

· 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 발언하지 말아야 합니다.

- 동점자 처리기준

· 최종합격자는 최고득점자 순으로 결정하며, 동점자 발생 시 하단 기준에 따라 결정

1. 취업지원대상자 2. 필기시험 성적우수자 3. 장애인
4. 북한이탈주민 5. 다문화가정 6. 동대문구 거주자 순

4) 최종합격자 및 예비합격자 발표 : 2026. 12. 22.(월) 예정 (합격자발표 공고문 일정으로 확인)

※ **예비합격자 선발기준**
- 예비합격자는 최종합격자의 차순위자 순으로 채용예정인원의 3배수 이내로 선정
- 최종합격한 임용 대상자가 임용등록을 하지 않거나 채용 결격사유 등이 발생한 경우 또는 임용 후 1년 이내에 퇴사한 경우 우선 순위 예비합격자 순 채용
- 예비합격자는 최종합격자 발표일로부터 1년간 유효

5) 신규 임용예정일 : 2026. 12. 30.(수) 예정

8. 원서접수 및 접수일정

번호	내용	일정	비고
1	**채용공고**	2026. 11. 9.(월) 예정	**공고장소** 공단 누리집(http://www.dfmc.kr) 동대문구청 누리집(http://www.ddm.go.kr) 통합채용정보공개시스템(http://job.cleaneye.go.kr)
2	**응시원서 접수**	2026. 11. 9.(월) 09:00 ~ 11. 19(목) 18:00 예정	**접수방법 ※ 원서 접수일 내 접수 완료분에 한함** 누리집 접수 > **입사지원사이트 수정 예정** **제출서류** - 응시원서 및 자기소개서 (사이트 내 작성) - 우대요건증명서 (파일첨부) ※ 취업지원대상자, 장애인 등 해당자에 한함
3	**서류전형 합격자 발표**	2026. 11. 24.(화) 예정	**공고장소** 공단 누리집 및 채용정보공개시스템 게시
4	**1차 NCS 필기시험 (오프라인)**	2026. 11. 28.(토) 예정	**시험장소** 서류전형 합격자 발표 시 세부내용 안내
5	**1차 필기시험 합격자 발표**	2026. 12. 3.(목) 예정	**공고장소** 공단 누리집 및 채용정보공개시스템 게시
6	**2차 인성검사 (온라인)**	2026. 12. 3.(목) ~ 12. 4.(금) 예정	**응시인원** 필기시험(1차) 합격자 대상 진행
7	**2차 인성검사 합격자 발표**	2026. 12. 8.(화) 예정	**공고장소** 공단 누리집 및 채용정보공개시스템 게시 합격자 발표 시 면접전형 관련 세부내용 안내
8	**면접전형**	2026. 12. 14.(월) 예정 (면접규모에 따라 1일~2일 소요일정 변동)	**시험장소** 필기전형 합격자 발표 시 세부내용 안내 **제출서류** - 자격증 및 경력증명서 ※ 응시원서 기재내용과 동일해야 함
9	**최종합격자 발표 (결격사유 조회)**	2026. 12. 22.(월) 예정	**공고장소** - 공단 누리집 및 채용정보공개시스템 게시 **제출서류** - 임용등록 서류, 취업제한 체크리스트, 결격사유 조회 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서, 결격사유 자가진단 체크리스트, 가족채용 제한여부 확인서, 친인척 재직여부 확인서
10	**신규 임용**	**2026. 12. 30.(수) 예정**	**체결장소** 경영지원부 (구민행복센터 4층)

※ 상기 일정은 공단 사정으로 변경될 수 있습니다.
※ 응시인원 미달로 재공고 시 별도 재공고 일정에 맞추어 진행될 수 있습니다.

9. 기타 유의사항

○ 우리 공단은 블라인드 채용 가이드라인을 준수하며, 응시자께서는 전형과정에 불이익이 없도록 지원서 작성 가이드라인을 숙지하여 신중히 작성해주시기 바랍니다.

○ 응시원서는 해당공고 내 1회만 제출할 수 있으며, 다른 직무에 중복으로 지원할 수 없습니다.

○ 본 채용계획은 공단 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 우리 공단 누리집을 통해 공고합니다.

○ 응시원서 접수결과 응시자가 선발 예정 인원에 미달할 경우에는 재공고할 수 있습니다.

○ 자격증 소지자는 응시원서 접수 마감일까지 유효한 자격증에 한합니다. (단, 사서 분야의 경우 자격증 취득이 확정된 시기의 해당 관련학과 졸업예정자 지원이 가능할 수 있으며, 이 경우 졸업예정증명서 필수 제출 및 자격사항에 자격증명이 기재되어야 적격처리 되고, 최종시험일까지 자격증 제출이 가능해야 합니다.)

○ 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오, 누락, 허위기재 및 연락불능 등으로 발생한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.

○ 최종합격자가 해당 응시자격에 대해 증명할 수 있는 서류를 제출하지 못할 경우 임용이 불가합니다.

○ 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 범죄전력조회 등 결격사유가 발견된 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

○ 시험 중 부정행위 적발 시 5년간 응시 제한되며, 최종 합격자 통지 후 응시원서 등 구비서류에 허위 사실이 판명되거나 채용비리 등 응시자의 부정합격이 확인될 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.

○ 행정안전부 지방공기업 인사운영 기준에 따라 신규 채용자 중 공단 임직원과 친인척(배우자, 4촌이내의 혈족·인척) 관계가 있을 경우 별도의 증빙자료 제출 및 신고를 해야 합니다.

○ 채용자료 보관 및 서류 반환정책

- 관련근거
  : "채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등) 제6항
  : 동대문구시설관리공단 인사규정시행내규 제10조의2(채용자료 보관 및 접수 반환)
- 공단 채용에 응시한 구직자 중 최종 합격이 되지 못한 구직자는『채용절차의 공정화에 관한 법률』에 따라 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려 드립니다. 다만, 사이트 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 공단의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 공단에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.
- 채용서류 반환 청구를 하는 구직자는 채용서류 반환청구서 [채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식]를 작성하여 공단 이메일(recruit@dfmc.kr)로 제출하시면 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.
- 공단은 위 2항 본문에 따른 구직자의 반환 청구에 대비하여 채용 여부가 확정된 날로부터 180일간 구직자가 제출한 채용서류 원본을 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는『개인정보 보호법』에 따라 채용서류 일체를 파기할 예정입니다. (인사·감사 목적으로 활용될 여지가 있는 채용 직원 관련 인사자료 및 채용비리피해자 구제를 위한 서류 제외)

○ 채용과정에서 발생하는 알림 및 전달사항으로 인해 전화 발신이 있을 수 있음을 알려드립니다.

○ 지방공기업 인사·조직 운영기준에 따라 시험단계별로 결과에 대한 이의제기가 가능하며, 기타 자세한 문의는 동대문구시설관리공단 경영지원부 채용담당자(☎02-6929-0391)로 문의하시기 바랍니다. 끝.